

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ZDIESZOWICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2016

Wstęp

Współpraca Gminy Zdieszowice z organizacjami pozarządowymi, oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wiąże się z realizacją zasady pomocniczości oraz służy umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot.

Działalność osób zrzeszonych w wymienionych wyżej podmiotach sprzyja tworzeniu więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup mieszkańców. Wyrazem dążenia Gminy Zdieszowice do wspierania tej działalności jest „Program współpracy Gminy Zdieszowice z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”. Program ten reguluje zakres współpracy w wymiarze finansowym oraz niefinansowym, określa też jej formy.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania na terenie Gminy Zdieszowice.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),
2. Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Zdieszowic,
3. Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Zdieszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016,
4. podmiotach Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
5. dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
6. konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 ustawy.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. Nadrzędnym celem współpracy Gminy Zdieszowice z organizacjami pozarządowymi jest dążenie do budowy społeczeństwa obywatelskiego.

§ 3. Celem głównym Programu jest podniesienie poziomu życia mieszkańców Gminy Zdieszowice oraz poprawa konkurencyjności regionu przy respektowaniu zasad zrównoważonego rozwoju poprzez:

1. poprawę współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną,
2. wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego w Gminie Zdieszowice będącego jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
3. tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców regionu,
4. rozwój partnerstwa publiczno – społecznego z ukierunkowaniem na zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym,
5. włączenie organizacji pozarządowych do realizacji polityki rozwoju Gminy Zdieszowice,

6. podnoszenie standardów współpracy Gminy Zdieszowice i organizacji pozarządowych w aspekcie realizacji zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
 7. współpracę z organizacjami pozarządowymi wspierając inicjatywy oraz nowatorskie rozwiązania wychodzące naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiające rozwiązywanie problemów społecznych.
- § 4. Celami szczegółowymi Programu są m. in.:
1. utworzenie, opartego na partnerstwie i reprezentacji, systemu komunikacji i współdziałania Gminy Zdieszowice z organizacjami pozarządowymi,
 2. zwiększanie udziału zadań realizowanych przez Gminę Zdieszowice we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi, promocja powierzania zadań organizacjom pozarządowym,
 3. wspieranie działań na rzecz rozwoju aktywności obywatelskiej i samoorganizacji społeczności w regionie,
 4. włączanie sektora pozarządowego we współpracę międzyregionalną, ogólnopolską i międzynarodową realizowaną przez Gminę Zdieszowice oraz wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych w tym zakresie,
 5. współdziałanie Gminy Zdieszowice i organizacji pozarządowych w zakresie pozyskiwania środków z funduszy krajowych i międzynarodowych.

Rozdział III

Zasady współpracy

- § 5. Współpraca Gminy Zdieszowice z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:
1. pomocniczości, co oznacza, że Gmina Zdieszowice powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
 2. suwerenności stron, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
 3. partnerstwa, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,
 4. efektywności, co polega na wspólnym dążeniu Gminy Zdieszowice i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
 5. uczciwej konkurencji, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą,
 6. jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Zdieszowice współpracującym z nią podmiotom programu informacji o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy Zdieszowice na współpracę z podmiotami Programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępniania Gminie Zdieszowice danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział IV

Podmioty współpracy

- § 6. Podmiotami realizującymi współpracę są:
1. Rada Miejska w Zdieszowicach i jej komisje – wyznaczają kierunki polityki społecznej gminy oraz określają wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez organizacje,
 2. Burmistrz Zdieszowic – podejmuje decyzje o priorytetach współpracy z podmiotami programu, ogłasza otwarte konkursy na realizację zadań skierowanych do podmiotów programu, dysponuje środkami w ramach budżetu, decyduje o wyborze ofert i innych formach pomocy poszczególnym

podmiotom Programu.

3. Właściwe komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego i inne jednostki organizacyjne Gminy, które podejmują na bieżąco współpracę z organizacjami w zakresie działania określonego ich regulaminem lub statutem.
4. Organizacje realizujące zadania publiczne dla mieszkańców Gminy Zdieszowice lub na jej terenie bez względu na siedzibę organizacji.
5. Podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Rozdział V

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Obszar współpracy Gminy Zdieszowice z podmiotami programu obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.

§ 8. Spośród wyżej wymienionego zakresu przedmiotowego w Gminie Zdieszowice priorytetowo będą traktowane zadania związane z:

1. działaniami związanymi organizacją wolnego czasu, dożywianiem i wyjazdami wakacyjnymi dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych,
2. świadczeniem usług pielęgniarstwa osobom starszym i chorym,
3. rozwojem form pomocy dla osób niepełnosprawnych, w szczególności: imprez integracyjnych i rehabilitacji,
4. wspieraniem i upowszechnianiem kultury fizycznej,
5. kulturą, sztuką, ochroną dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

§ 9. Burmistrz Zdieszowice na wniosek podmiotu programu może rozszerzyć listę zadań realizowanych w roku 2016, po zasięgnięciu opinii właściwej komisji spraw społecznych Rady Miejskiej Zdieszowice.

Rozdział VI

Formy współpracy i sposób realizacji Programu

§ 10. Współpraca Gminy Zdieszowice z podmiotami programu może mieć następujące formy:

1. Powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
2. Wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków odbywa się poprzez:
 - a) prowadzenie na stronie internetowej Gminy Zdieszowice bazy danych o organizacjach oraz publikowanie ważnych informacji w serwisie informacyjnym,
 - b) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
 - c) angażowanie podmiotów programu do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć.
4. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
5. Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonym z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
6. Umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
7. Umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2014 r. poz. 1649, z 2015 r. poz. 349, 1240).
8. Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:
 - a) udzielania pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym na realizację zadań ze sfery pożytku społecznego,
 - b) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka

wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu , środków technicznych itp.,

c) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy Zdzeszowice,

d) przystępowanie Gminy do partnerstw w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe do funduszy europejskich (lub innych),

e) rekomendowanie projektów realizowanych przez podmioty Programu,

f) obejmowanie honorowym patronatem Burmistrza Zdzeszowic inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,

g) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu.

§ 11. Burmistrz Zdzeszowic informuje organizacje o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2016, jednak to nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby organizacji oraz doświadczenie.

Rozdział VII

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. Program finansowany będzie z budżetu Gminy oraz innych dostępnych źródeł.

Gmina Zdzeszowice na realizację Programu w roku budżetowym 2016 planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości co najmniej 30.000,00 zł.

Rozdział VIII

Sposób oceny realizacji programu

§ 13. Miernikami efektywności Programu Współpracy Gminy Zdzeszowice z organizacjami Pozarządowymi w 2016 r. będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

1. liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
2. liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych(w tym wolontariuszy),
3. liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
4. wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
5. łącznej wysokości środków finansowych i poza finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
6. wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków innych niż dotacja Gminy Zdzeszowice,
7. systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania Gminy.

§ 14. Burmistrz Zdzeszowic złoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w 2016 r. do 30 kwietnia 2017 r.

Rozdział IX

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 15. Projekt Programu został przygotowany przez komórkę odpowiedzialną za współpracę w organizacjami pozarządowymi w Urzędzie Miejskim.

§ 16. Tworzenie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:

1. Zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.zdzeszowice.pl informacji o rozpoczęciu prac nad przygotowaniem Programu oraz możliwości przesyłania drogą elektroniczną na adres plebok@um.zdzeszowice.pl przez podmioty Programu ogólnych propozycji, kierunków oraz obszarów działań do projektu Programu,
2. Przeprowadzenie z podmiotami Programu konsultacji projektu Programu.
3. Przygotowanie i przedstawienie Burmistrzowi Gminy Zdzeszowice przez komórkę odpowiedzialną za współpracę w organizacjami pozarządowymi w Urzędzie Miejskim w Zdzeszowicach zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji,
4. Skierowanie projektu uchwały jej pod obrady Rady Miejskiej w Zdzeszowicach,
5. Przyjęcie przez Radę Miejskiej w Zdzeszowicach uchwały w sprawie przyjęcie Programu współpracy

Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 17. Konsultacje Programu przebiegały zgodnie z Uchwałą nr LI/402/10 Rady Miejskiej w Zdzeszowicach z dnia 14 września 2010 roku w następujący sposób:

1. opublikowanie informacji Burmistrza Zdzeszowic o rozpoczęciu konsultacji, w której wskazany jest: przedmiot konsultacji, termin i zakres konsultacji oraz forma konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Zdzeszowice oraz w siedzibie Urzędu Gminy Zdzeszowice w miejscu przeznaczonym do zamieszczania ogłoszeń.
2. Termin konsultacji nie może być krótszy niż 14 dni od dnia opublikowania informacji Burmistrza Zdzeszowic o rozpoczęciu konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Gminy Zdzeszowice w miejscu przeznaczonym do zamieszczania ogłoszeń.
3. Wynik konsultacji:

Rozdział X

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

- § 18. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Burmistrz Zdzeszowic każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
 3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) pracownicy Urzędu Miejskiego,
 - 2) przedstawiciele podmiotów Programu wyłonieni wg następujących kryteriów:
 - a) Burmistrz Zdzeszowic od dnia 1 grudnia każdego roku na stronie internetowej Urzędu zamieszcza informację o naborze do bazy kandydatów na członków komisji konkursowych w otwartych konkursach realizowanych w trybie ustawy,
 - b) kandydatami na członków komisji konkursowej mogą być członkowie podmiotów Programu oraz osoby wskazane przez podmioty Programu (nie będące ich członkami), upoważnione do reprezentowania podmiotu Programu w procedurach konkursowych,
 - c) Burmistrz, uwzględniając rodzaj zadań ogłoszonych konkursem, powołuje do komisji konkursowej przedstawiciela podmiotów z bazy kandydatów na członków komisji konkursowych,
 - d) w skład komisji konkursowej nie będą powoływani reprezentanci podmiotów, które ubiegają się w danym postępowaniu konkursowym o środki z budżetu Gminy lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność,
 - e) do czasu utworzenia bazy kandydatów na członków komisji konkursowych w otwartych konkursach realizowanych w trybie ustawy, Burmistrz zaprasza przedstawicieli podmiotów Programu do udziału w komisjach konkursowych;
 - 3) w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
Osoby te mogą zostać zaproszone przez Burmistrza lub komisję konkursową.
 - 4) Burmistrz powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

§ 19. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

1. Komisja pracuje w składzie osobowym powołanym Zarządzeniem Burmistrza.
2. Komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu.
3. W pracach komisji nie mogą brać udziału reprezentanci podmiotów wnioskujących o dotacje lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność.
4. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego

oświadczenia w sprawie.

5. Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.
6. Do zadań komisji konkursowej należy:
 - a) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
 - b) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami,
 - c) sporządzenie protokołu z prac komisji,
7. Obsługę administracyjno – techniczną sprawuje wydział/jednostka odpowiedzialna za realizację konkursu,
8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

Postanowienia końcowe

- §20. 1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.
2. Środki przeznaczone na realizację poszczególnych zadań w 2016 r. zostały szczegółowo określone w projekcie budżetu Gminy Zdieszowice.
 3. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom określonym w Programie może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie lub przepisach odrębnych.
 4. Tryb pozyskiwania i sposób wydatkowania środków finansowych na realizację zadania publicznego określa ustawa.
 5. Wzór oferty określa rozporządzenie właściwego ministra.